

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 8 do Umowy o udzielenie wsparcia

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta r.
pomiędzy:

Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości, działającą na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.) z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-834), przy ulicy Pańskiej 81/83, NIP 526-25-01-444, REGON 017181095, zwaną w dalszej części Umowy „PARP”,
reprezentowaną przez:

a

<nazwa Podmiotu Wsparcia> z siedzibą w <....> <ul.....>, NIP: <....> <zarejestrowaną / zarejestrowanym w pod numerem> <...> reprezentowaną / reprezentowanym przez¹:

.....

¹ (w przypadku SPÓŁKI AKCYJNEJ (S.A.) I SPÓŁKI KOMANDYTOWO-AKCYJNEJ (S.K.A.))

<nazwa> Spółka Akcyjna,

z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, wpłaconym w wysokości

NIP, REGON, zwaną w dalszej części Umowy: „Podmiotem Wsparcia (PW)”, reprezentowaną przez:

<....>, <...>

(w przypadku SPÓŁKI Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.))

<nazwa> Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON, zwaną w dalszej części Umowy „Podmiotem Wsparcia (PW)”, reprezentowaną przez²:

<....>, <...>

(w przypadku SPÓŁKI OSOBOWEJ: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.))

<nazwa> Spółka Jawna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP, REGON, zwaną w dalszej części Umowy „Podmiotem Wsparcia (PW)”, reprezentowaną przez¹:

<....>, <...>

(w przypadku STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI ORAZ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ WPISANYCH DO KRS)

<nazwa> z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP, REGON, zwaną w dalszej części Umowy „Podmiotem Wsparcia (PW)”

reprezentowaną przez:

<....>, <...>

zwanymi dalej wspólnie „Stronami”.

§ 1.

Postanowienia szczególne związane z powierzeniem przetwarzania danych osobowych w imieniu Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki

1. Na podstawie umowy nr UDA-POKL-02.02.01-00-038/11-00 o dofinansowanie projektu systemowego PARP „Zapewnienie dostępu przedsiębiorstw do nowych usług KSU” w ramach działania 2.2 Wsparcie dla systemu adaptacyjności kadr, zawartej pomiędzy Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości a Ministrem Pracy i Polityki Społecznej oraz w związku z zawarciem umowy o udzielenie wsparcia nr <.....> z dnia (zwanej dalej „umową o udzielenie wsparcia”), PARP powierza Podmiotowi Wsparcia (PW) przetwarzanie danych osobowych uczestników realizowanego przez Podmiot Wsparcia (PW) projektu *Świadczenie usług systemowych KSU w zakresie szybkiej optymalizacji zarządzania finansami przedsiębiorstwa dla mikro- i małych przedsiębiorców*” (zwanego dalej „projektem”) w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki – Ministra Rozwoju Regionalnego w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych [Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn.zm. (zwana dalej ustawą o ochronie danych osobowych)]. Uczestnik jest zobowiązany złożyć oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Podmiot Wsparcia (PW) wyłącznie w celu wykonania zawartej pomiędzy stronami umowy o udzielenie wsparcia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w zakresie określonym w załączniku nr 3 do Umowy.

(w przypadku PUBLICZNYCH UCZELNI WYŻSZYCH)

<nazwa> z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy utworzoną na podstawie ustawy/rozporządzenia z dnia (Dz. U.), NIP, REGON, zwaną w dalszej części Umowy „Podmiotem Wsparcia (PW)” reprezentowaną przez:
<...>, <...>

(w przypadku NIEPUBLICZNYCH UCZELNI WYŻSZYCH)

<nazwa> z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy wpisana do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych, prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, pod numerem, NIP, REGON zwaną w dalszej części Umowy „Podmiotem Wsparcia (PW)”, reprezentowaną przez:
<...>, <...>

(w przypadku OSÓB PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ)

<imię i nazwisko> nr PESEL..... prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP, REGON, zwaną w dalszej części Umowy „Podmiotem Wsparcia (PW)”, reprezentowaną przez:
....., (imię i nazwisko, pełniona funkcja)

4. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby świadczące na rzecz Podmiotu Wsparcia (PW) pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, które posiadają imienne upoważnienie do przetwarzania

danych osobowych, wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszej Umowie oraz umowie o udzielenie wsparcia.

5. PARP upoważnia Podmiot Wsparcia (PW) do wystawiania oraz odwoływania pracownikom Podmiotu Wsparcia (PW) i osobom świadczącym na rzecz Podmiotu Wsparcia (PW) pracę na podstawie stosunku cywilnoprawnego, w imieniu Instytucji Zarządzającej – Ministra Rozwoju Regionalnego, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 1 do Umowy. Wzór oświadczenia o odwołaniu upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
6. Podmiot Wsparcia (PW) prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem umowy.
7. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 5 są ważne do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2020 r. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia upoważnionego pracownika.
8. Podmiot Wsparcia (PW) umożliwi PARP oraz innym upoważnionym podmiotom, w tym Instytucji Zarządzającej – Ministrowi Rozwoju Regionalnego i Instytucji Pośredniczącej – Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w § 3 ust. 1, oraz z niniejszą Umową w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, a także zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 4, do umożliwienia dokonania takiej kontroli. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
9. W przypadku powzięcia przez PARP lub inny upoważniony podmiot, w tym Instytucję Zarządzającą – Ministra Rozwoju Regionalnego i Instytucję Pośredniczącą – Ministra Pracy i Polityki Społecznej, wiadomości o rażącym naruszeniu przez Podmiot Wsparcia (PW) zobowiązań wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub niniejszej Umowy, Podmiot Wsparcia (PW) umożliwi PARP lub innemu upoważnionemu podmiotowi dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu, o którym mowa w ust. 8.
10. Podmiot Wsparcia (PW) niezwłocznie informuje PARP o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

11. Podmiot Wsparcia (PW) zobowiązuje się do udzielenia PARP, Instytucji Zarządzającej – Ministrowi Rozwoju Regionalnego i Instytucji Pośredniczącej – Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, o którym mowa w niniejszej Umowie, a w szczególności niezwłocznego przekazania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
12. Kontrolerzy PARP, Instytucji Zarządzającej – Ministra Rozwoju Regionalnego i Instytucji Pośredniczącej – Ministra Pracy i Polityki Społecznej lub podmiotów upoważnionych przez PARP lub te Instytucje mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Podmiotu Wsparcia (PW), za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe poza zbiorem danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub niniejszą Umową;
 - 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz wzywać i przesłuchiwać pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
13. Podmiot Wsparcia (PW) jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli prowadzonych przez PARP lub inne upoważnione do kontroli podmioty, w tym Instytucję Zarządzającą – Ministra Rozwoju Regionalnego i Instytucję Pośredniczącą – Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
14. Podmiot Wsparcia (PW) jest zobowiązany do zaspokojenia roszczeń odszkodowawczych, jakie zostaną zgłoszone wobec PARP lub osób trzecich, w tym Instytucji Zarządzającej – Ministra Rozwoju Regionalnego i Instytucji Pośredniczącej – Ministra Pracy i Polityki Społecznej w związku ze szkodami wynikającymi z niezgodnego z prawem lub niniejszą Umową przetwarzania przez Podmiot Wsparcia (PW) powierzonych danych osobowych, w szczególności wynikającymi z wykorzystania przez Podmiot Wsparcia (PW) innego systemu informatycznego niż przekazany przez PARP w celu wykonania niniejszej Umowy.
15. PARP dopuszcza przetwarzanie powierzonych danych osobowych w systemie informatycznym KSU dalej SI KSU. PARP zapewnia, że system informatyczny służący do przetwarzania danych osobowych spełnia wymagania określone w rozporządzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§2.

Postanowienia szczególne dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych przez PARP jako administratora danych

1. W związku z zawarciem umowy o udzielenie wsparcia, PARP w imieniu własnym jako administrator danych, powierza Podmiotowi Wsparcia (PW) przetwarzanie danych osobowych uczestników realizowanego przez Podmiot Wsparcia (PW) projektu w celu udzielenia wsparcia i realizacji umowy o udzielenie wsparcia na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 5 ustawy o ochronie danych osobowych pod warunkiem poinformowania osoby, której dane będą przetwarzane w ramach projektu, że:
 - 1) administratorem zebranych danych osobowych jest Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości z siedzibą w Warszawie przy ul. Pańskiej 81/83 w zakresie udzielenia wsparcia i realizacji umowy o udzielenie wsparcia;
 - 2) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia i realizacji umowy o udzielenie wsparcia, w tym ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości przez PARP;
 - 3) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
 - 4) osoba, której dane będą przetwarzane w ramach projektu ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
3. Podmiot Wsparcia (PW) jest zobowiązany do uzyskania od każdego uczestnika projektu, którego dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania zawartej pomiędzy stronami umowy o udzielenie wsparcia, potwierdzenia zapoznania się z informacją, o której mowa w ust. 2.
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Podmiot Wsparcia (PW) wyłącznie w celu wykonania zawartej pomiędzy stronami umowy o udzielenie wsparcia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w zakresie określonym w załączniku nr 5 do Umowy. Podmiot Wsparcia (PW) zobowiązuje się do zwrotu PARP powierzonych danych osobowych, zapisanych na wszelkich nośnikach, najpóźniej w terminie do dnia 31 grudnia 2020 r.
5. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby świadczące na rzecz Podmiotu Wsparcia (PW) pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, które posiadają imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszej Umowie oraz umowie o udzielenie wsparcia.
6. PARP upoważnia Podmiot Wsparcia (PW) do wystawiania oraz odwoływania pracownikom Podmiotu Wsparcia (PW) i osobom świadczącym na rzecz Podmiotu Wsparcia (PW) pracę na podstawie stosunku cywilnoprawnego, w imieniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
7. Podmiot Wsparcia (PW) prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 39 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych.
8. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 1 są ważne do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2020 r. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia upoważnionego pracownika.

9. Podmiot Wsparcia (PW) umożliwi PARP oraz innym upoważnionym przez PARP podmiotom dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w § 3 ust. 1, oraz z niniejszą Umową w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, a także zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 5, do umożliwienia dokonania takiej kontroli. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
10. W przypadku powzięcia przez PARP lub inny upoważniony podmiot wiadomości o rażącym naruszeniu przez Podmiot Wsparcia (PW) zobowiązań wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub niniejszej Umowy, Podmiot Wsparcia (PW) umożliwi PARP lub innemu upoważnionemu podmiotowi dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu, o którym mowa w ust. 9.
11. Podmiot Wsparcia (PW) niezwłocznie informuje PARP o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Podmiot Wsparcia (PW) zobowiązuje się do udzielenia PARP na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, o którym mowa w niniejszej Umowie, a w szczególności niezwłocznego przekazania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
13. Kontrolerzy PARP lub podmiotów przez nią upoważnionych mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Podmiotu Wsparcia (PW), za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe poza zbiorem danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub niniejszą Umową;
 - 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
14. Podmiot Wsparcia (PW) jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania,

sporządzonych w wyniku kontroli prowadzonych przez PARP lub inne upoważnione do kontroli podmioty.

15. Podmiot Wsparcia (PW) jest zobowiązany do zaspokojenia roszczeń odszkodowawczych, jakie zostaną zgłoszone wobec PARP lub osób trzecich w związku ze szkodami wynikającymi z niezgodnego z prawem lub niniejszą Umową przetwarzania przez Podmiot Wsparcia (PW) powierzonych danych osobowych, w szczególności wynikającymi z wykorzystania przez Podmiot Wsparcia (PW) innego systemu informatycznego niż przekazany przez PARP w celu wykonania niniejszej Umowy.

§3.

Postanowienia wspólne

1. Podmiot Wsparcia (PW) obowiązany jest przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 1 i 2 niniejszej Umowy, do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz spełnić wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
2. Podmiot Wsparcia (PW) oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w zakresie przewidzianym niniejszą Umową oraz umową o udzielenie wsparcia.
3. Podmiot Wsparcia (PW) odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec PARP lub osób trzecich na skutek niezgodnego z niniejszą Umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty, a w szczególności za szkody wynikające z wykorzystania systemu informatycznego innego niż SI KSU.
4. Podmiot Wsparcia (PW) oraz osoby, o których mowa w § 1 ust. 4 oraz § 2 ust. 5:
 - 1) nie decydują o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych;
 - 2) nie są uprawnieni do posiadania lub tworzenia innych niż niezbędne do prawidłowego wykonania umowy o udzielenie wsparcia kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej, na dyskach komputerowych i w arkuszach kalkulacyjnych poza Systemem Informatycznym KSU (SI KSU) lub innym systemem udostępnionym przez PARP.
5. Podmiot Wsparcia (PW) zapewni środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednio do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, wymagane przepisami prawa, w tym ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1. Podmiot Wsparcia (PW) w szczególności jest zobowiązany:
 - 1) zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zebraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych

osobowych oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;

- 2) prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych;
 - 3) przechowywać dokumenty zawierające dane osobowe w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
6. Podmiot Wsparcia (PW) zobowiąże osoby, o których mowa w § 1 ust. 4 oraz § 2 ust. 5 do przestrzegania następujących zasad postępowania z dokumentami:
- 1) pracowania jedynie z dokumentami niezbędnymi do wykonania obowiązków wynikających z umowy o udzielenie wsparcia;
 - 2) przechowywania dokumentów w czasie nie dłuższym niż czas niezbędny do zrealizowania zadań, do których wykonania dokumenty są przeznaczone;
 - 3) nietworzenia kopii dokumentów innych niż niezbędne do realizacji umowy o udzielenie wsparcia;
 - 4) zachowania danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia.
7. Podmiot Wsparcia (PW) będzie stale nadzorował osoby, o których mowa w § 1 ust. 4 oraz § 2 ust. 5 w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych.
8. Podmiot Wsparcia (PW) będzie wymagał od osób, o których mowa w § 1 ust. 4 oraz § 2 ust. 5 przestrzegania należytej staranności w zakresie zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz ich zabezpieczenia.
9. Podmiot Wsparcia (PW) zobowiązuje się do:
- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy o udzielenie wsparcia lub uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych tą umową oraz sposobów ich zabezpieczenia, także po jej rozwiązaniu;
 - 2) zabezpieczenia wszelkich otrzymanych dokumentów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem oraz przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą lub zniszczeniem;
 - 3) niewykorzystywania powierzonych danych osobowych dla celów innych niż określone w niniejszej Umowie oraz umowie o udzielenie wsparcia.

§4.

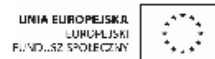
Postanowienia końcowe

1. Strony mogą dokonywać zmiany Umowy zgodnymi oświadczeniami woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy Podmiot Wsparcia (PW) narusza postanowienia niniejszej Umowy, w szczególności odmawia poddania się kontroli, o której mowa w § 1 ust. 8 i 9 oraz § 2 ust. 9 i 10 lub utrudnia jej przeprowadzenie lub nie wykonał zaleceń pokontrolnych, PARP może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym umowę o udzielenie wsparcia. Tryb wypowiedzenia umowy o udzielenie wsparcia oraz zasady zwrotu udzielonego wsparcia określa umowa o udzielenie wsparcia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy o ochronie danych osobowych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).
4. Wszelkie spory związane z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby PARP.
5. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i jest zawarta na czas obowiązywania umowy o udzielenie wsparcia.
6. W celu rozstrzygnięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że niniejsza Umowa stanowi integralną część umowy o udzielenie wsparcia.
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu;
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu;
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia uczestnika projektu wraz z zakresem danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki powierzonych do przetwarzania
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu, nadawanego w imieniu PARP;
 - 5) Załącznik nr 5 – Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki powierzonych do przetwarzania przez PARP jako administratora danych.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości

Podmiot Wsparcia (PW)

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - Wzór
upoważnienia do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu



**UPOWAŻNIENIE Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZBIORZE PODSYSTEM
MONITOROWANIA EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO 2007.**

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31
ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101,
poz. 926, z późn. zm.), upoważniam [_____] do przetwarzania
w zbiorze pod nazwą Podsystem Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2007
danych osobowych uczestników projektu

[_____] nazwa
projektu].

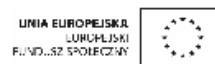
Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia
2020 r. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* zatrudnienia w

[_____].

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej Beneficjenta lub podmiot, który został do tego przez
Beneficjenta umocowany, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu



**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZBIORZE PODSYSTEM
MONITOROWANIA EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO 2007.**

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), odwołuję upoważnienie [_____] do przetwarzania w zbiorze Podsystem Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2007 danych osobowych uczestników projektu [_____ nazwa projektu] w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej Beneficjenta lub podmiot, który został do tego przez Beneficjenta umocowany, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

Załącznik nr 3 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - Wzór oświadczenia uczestnika projektu wraz z zakresem danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki powierzonych do przetwarzania



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu „Zapewnienie dostępu przedsiębiorstw do nowych usług KSU” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi artykuł 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) - dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia i realizacji Projektu „Zapewnienie dostępu przedsiębiorstw do nowych usług KSU”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL);
- 4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej dla PO KL – Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa, Instytucji Pośredniczącej II stopnia i beneficjentowi realizującemu Projekt tj. Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta badania ewaluacyjne w ramach POKL oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie instytucji Zarządzającej POKL lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach POKL.;
- 5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 6) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu²

² W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez damą osobę, jak również przez jej prawnego opiekuna.

**Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

	Lp.	Nazwa	Wypełnić/skreślić jeśli nie dotyczy.
Dane uczestnika	1	Imię (imiona)	
	2	Nazwisko	
	3	Płeć	Kobieta Mężczyzna
	4	Wiek w chwili przystępowania do projektu	
	5	PESEL	
	6	Wykształcenie	Brak Podstawowe Gimnazjalne Ponadgimnazjalne Pomaturalne Wyższe
	7	Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną	Tak Nie
Dane kontaktowe	8	Ulica	
	9	Nr domu	
	10	Nr lokalu	
	11	Miejscowość	
	12	Obszar	Obszar miejski Obszar wiejski

	13	Kod pocztowy		
	14	Województwo		
	15	Powiat		
	16	Telefon stacjonarny		
	17	Telefon komórkowy		
	18	Adres poczty elektronicznej (e-mail)		
Dane dodatkowe	19	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Bezrobotny	Tak
				Nie
			w tym	Osoba długotrwale bezrobotna
			Nieaktywny zawodowo	Tak
				Nie
			w tym	osoba ucząca się lub kształcąca
			Zatrudniony	Tak
				Nie
			w tym	Rolnik
				Samozatrudniony
				Zatrudniony w mikroprzedsiębiorstwie
				Zatrudniony w małym i (lub) średnim przedsiębiorstwie
Zatrudniony w dużym przedsiębiorstwie				
Zatrudniony w administracji publicznej				
Zatrudniony w organizacji pozarządowej				

Załącznik nr 4 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu nadawanego w imieniu PARP.



UPOWAŻNIENIE Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKÓW PROJEKTU
[nazwa projektu]
W RAMACH REALIZACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI

Z dniem [_____] r., na podstawie § 2 ust. 6 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości a [_____] w dniu [_____] w celu wykonania umowy wsparcia nr [_____] oraz na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), upoważniam [_____] do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu [_____] nazwa projektu] w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2020 r. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* zatrudnienia w [_____]

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej beneficjenta lub podmiot, który został do tego przez beneficjenta umocowany, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 5 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki powierzonych do przetwarzania

Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

	Lp.	Nazwa	Wypełnić/skreślić jeśli nie dotyczy.
Dane uczestnika	1	Imię (imiona)	
	2	Nazwisko	
	3	Płeć	Kobieta Mężczyzna
	4	Wiek w chwili przystępowania do projektu	
	5	PESEL	
	6	Wykształcenie	Brak Podstawowe Gimnazjalne Ponadgimnazjalne Pomaturalne Wyższe
	7	Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną	Tak Nie
Dane kontaktowe	8	Ulica	
	9	Nr domu	
	10	Nr lokalu	
	11	Miejscowość	
	12	Obszar	Obszar miejski Obszar wiejski
	13	Kod pocztowy	
	14	Województwo	
	15	Powiat	
	16	Telefon stacjonarny	
	17	Telefon komórkowy	
	18	Adres poczty elektronicznej (e-mail)	



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Dane dodatkowe	19	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Bezrobotny	Tak
				Nie
			w tym	Osoba długotrwale bezrobotna
			Nieaktywny zawodowo	Tak
				Nie
			w tym	osoba ucząca się lub kształcąca
			Zatrudniony	Tak
				Nie
			w tym	Rolnik
				Samozatrudniony
				Zatrudniony w mikroprzedsiębiorstwie
				Zatrudniony w małym i (lub) średnim przedsiębiorstwie
Zatrudniony w dużym przedsiębiorstwie				
Zatrudniony w administracji publicznej				
Zatrudniony w organizacji pozarządowej				